# Инструменты для диагностики актуального состояния школы и анализа основных школьных процессов

Первым шагом к изменению состояния школы является самодиагностика и определение благополучных и проблемных зон в жизни школы. Диагностику актуального состояния школы необходимо провести с учётом модели эффективности. Ниже представлена таблица, в которой собраны основные показатели состояния школы, которые позволяют оценить качество/эффективность планирования и организации обучения; поддержки и мотивации учащихся; школьного климата и ценностей; руководства и управления. Кроме этих показателей эффективности при самодиагностике предлагается оценить успеваемость и состояние школьных ресурсов. В представленной таблице основные показатели состояния школы или качества школьных процессов разделены на составляющие их элементы. При оценке предлагается оценить уровень каждого показателя по условной шкале от 1 (минимальный) до 6 (идеальный или образцовый). Такая оценка поможет более аккуратно спланировать действия по улучшению.

***Уровни***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень 6 | *отлично* | отличные достижения во всех аспектах |
| Уровень 5 | *очень хорошо* | явные сильные стороны |
| Уровень 4 | *хорошо* | сильные стороны в важных областях работы при наличии аспектов, требующих улучшения |
| Уровень 3 | *адекватно* | сильные стороны несколько перевешивают слабые стороны |
| Уровень 2 | *слабо* | слабость в важных областях работы |
| Уровень 1 | *неудовлетворительно* | явные слабые стороны |

## Показатели качества школьных процессов

Ниже в таблице приведены основные области/показатели качества, отражающие состояние школы, то есть то, как происходят основные процессы: от учебного до процесса взаимодействия школы со своим окружением.

**Схема комплексной диагностики школьных процессов**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(название ШCУ)

| **№** | **Показатель**  **качества** | **Темы** | **6** | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** | **Комментарии (пояснения)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Содержание образования** | | | | | | | | |
| 1.1 | Учебный план | * соответствие перечня учебных предметов и количества часов на их усвоение примерному учебному плану * организация мероприятий по выбору учащимися (родителями) предметов вариативной части *(предметы учебного плана в части, формируемой участниками образовательного процесса – школьный компонент)* * учет в вариативной части учебного плана выбора учащихся (родителей) * взаимосвязь инвариантной и вариативной части * учет при формировании учебного плана образовательных результатов школьников за предыдущий период обучения (учебный год) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Курсы и программы | * преемственность курсов и программ между уровнями общего образования:   начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование   * наличие педагогических кадров, подготовленных к реализации курсов и программ * наличие необходимого учебно-методического обеспечения * организация помощи и консультаций для учителей |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Успеваемость** | | | | | | | | |
| 2.1 | Образовательные результаты | * динамика качества знаний и успеваемости *(по уровням общего образования, по предметам, по параллелям, по классам, по учителям)* * успеваемость учащихся по отношению к краевым (муниципальным) результатам:   ВПР  ОГЭ  ЕГЭ   * наличие обучающихся, не прошедших ГИА и не получивших аттестат на уровнях:   основного общего  среднего общего   * соизмеримость (соотносимость, взаимосвязь) образовательных результатов с   - качеством контингента,  - качеством кадров,  - качеством ресурсного обеспечения образовательного процесса |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Обучение и преподавание** | | | | | | | | |
| 3.1 | Составление планов учителями | * планирование программ и ежедневной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Процесс обучения | * диапазон и соответствие приемов обучения * взаимодействие между учителем и учащимся * ясность и целевая направленность опросов учащихся |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | Навыки усвоения материала учащимися | * степень, в которой учебная атмосфера стимулирует и побуждает учащихся учиться * темпы учебы * личная ответственность обучающихся в отношении учебы, независимость мышления и активное участие в учебном процессе * взаимодействие с другими участниками процесса |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | Удовлетворение нужд учащихся | * выбор заданий, видов деятельности и учебной литературы и пособий * обеспечение учащихся с различными возможностями и склонностями * определение нужд при усвоении учебного материала |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 | Оценка работы как часть процесса обучения | * методы оценки и средства ведения учета * аналитические и стимулирующие суждения учителя в процессе обучения * использование информации, касающейся оценки, для определения эффективности обучения |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 | Информирование о том, как учится учащийся | * в школе регламентирована единая система информирования учащихся и родителей о том, как учится учащийся, учителя с ней ознакомлены и используют * сведения, передаваемые родителям о том, как учится каждый учащийся, представлены в понятной форме * способность школы откликаться на мнения родителей и их запросы о том, как учится их ребенок |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Мониторинг достижений и помощь учащимся** | | | | | | | | |
| 4.1 | Воспитательная работа | * меры для обеспечения заботы об учащихся, их благополучия и защищенности * меры для удовлетворения духовных, материальных и социальных нужд отдельных учащихся |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Личное и социальное развитие | * планируемые мероприятия для обеспечения личного и социального развития * прогресс учащихся в деле развития позитивного отношения друг к другу, а также в развитии личных и общественных черт характера * организация дополнительных занятий и других видов деятельности учащихся |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | Наставничество в отношении выбора профессии | * подготовка к выбору направления в образовании, обучении или в работе * точность и соответствие действительности сведений и рекомендаций * степень, в которой наставничество должно основываться на соответствующих консультациях |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 | Отслеживание прогресса и достижений | * процедура отслеживания * характеристики прогресса и развития учащихся * меры, принимаемые для использования полученной информации |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 | Помощь в учебном процессе | * программы помощи учащимся в процессе обучения * прогресс учащихся и успеваемость * выполнение задач по предоставлению помощи в учебе |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 | Соблюдение законов в отношении обучения и развитияучащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками | * знание и понимание законодательства и соответствующих ему процедур * удовлетворение требований законов * меры для выполнения законодательства(создание соответствующих условий) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7 | Размещение службой обеспечения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками | * процедура принятия на учет учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками службой обеспечения * процедура размещения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками в классах |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.8 | Связи с местными властями и другими руководящими органами, с другими школами, организациями и работодателями | * связи с местными властями и другими руководящими органами * связи с другими образовательными учреждениями * связи с добровольческими организациями, широкой общественностью и работодателями * связи ссвязи с учреждениями других сфер (культура, спорт, здравоохранение и др.) |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Моральные установки и климат** | | | | | | | | |
| 5.1 | Климат в коллективе и взаимоотношения | * чувство принадлежности к школе и гордость за нее * атмосфера * морально-этическийучащихся и персонала школы * взаимоотношения между учащимися и персоналом школы * поведение и дисциплина учащихся |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | Ожидаемые результаты и создание условий для их достижения | * результаты работы, ожидаемые учащимися и персоналом школы, и использование поощрений * создание условий для утверждения моральных установок при достижении результатов в работе |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 | Равенство и справедливость | * чувство равенства и справедливости * обеспечение равенства и справедливости |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 | Сотрудничество с родителями, советом школы и общественностью | * побуждение родителей к участию в учебе своих детей и в жизни школы * процесс коммуникации с родителями * связи между школой и советом школы * роль школы в местном сообществе |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **Ресурсная обеспеченность и привлечение дополнительных ресурсов** | | | | | | | | |
| 6.1 | Размещение учащихся и средства обеспечения | * достаточность, количество и соответствие * меры для охраны здоровья и для обеспечения безопасности |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Обеспечение ресурсов | * достаточность доступного финансирования * достаточность, размеры и пригодность ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 | Привлечение дополнительных ресурсов | * привлечение ресурсов образовательной сети * привлечение ресурсов населенного пункта (объекты культуры, спорта и др.) и сообщества (общественные организации) * привлечение родителей |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.4 | Кадровая работа | * обеспечение кадров * опыт, квалификация и профессионализм кадров * привлечение дополнительных кадров |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.5 | Эффективность сотрудников, определение их функционала | * эффективность учителей и коллективной работы * формирование классов и назначение учителей * обеспечение связей с целью помощи учащимся * эффективность и размещение вспомогательного персонала |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.6 | Анализ кадрового состава и его развитие | * связь между анализом кадрового состава, его развитием и самооценкой школы и школьным планированием * процедура анализа кадрового состава * меры по развитию кадрового состава |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.7 | Управление школьными финансами | * понимание механизма финансирования школы * меры, принимаемые с целью повышения эффективности управления школьным бюджетом * использование финансов с целью поддержки школьного планирования, учебы и обучения |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | **Управление, руководство и обеспечение качества** | | | | | | | | |
| 7.1 | Постановка задач и выработка руководящих установок | * ясность и соответствие целей * эффективность процедуры выработки руководящих установок и административных решений |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | Оценка и самооценка | * процедура самооценкируководителей * отслеживание результатов работы и проведение оценки назначенными сотрудниками * составление отчетов о стандартах работы и ее качестве * использование форм внешней оценки * привлечение к оценке учителей, учащихся.родителей |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 | Планирование улучшений | * план развития * процедурапланирования мер * эффекты планирования |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4 | Руководство | * качество руководства по вопросам:   управление,  преподавание,  школьная культура   * профессиональная компетенция и самоотдача * отношения с людьми и развитие коллективной работы |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.5 | Эффективность работы и размещение персонала с дополнительными обязанностями | * целесообразность и достаточность * определение круга обязанностей * индивидуальная эффективность * коллективная эффективность |  |  |  |  |  |  |  |