

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ТЮМЕНЦЕВСКОГО РАЙОНА  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**П Р И К А З**

01.11.2024

с. Тюменцево

№ 244

Об организации работы со школами с низкими образовательными результатами и с признаками необъективности оценочных процедур

С целью организации методической поддержки общеобразовательных организаций Тюменцевского района, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся, и школ с признаками необъективности по итогам оценочных процедур в 2024 году, также в соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 15.11.2024 года № 1126 «Об утверждении списка школ с признаками необъективности оценочных процедур и списка школ с низкими образовательными результатами»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить муниципальным координатором реализации методического сопровождения школ с низкими образовательными результатами (далее - ШНОР) ведущего специалиста комитета Администрации Тюменцевского района по образованию А.А. Леханову.
2. Создать состав муниципальной команды из ведущего специалиста комитета Администрации Тюменцевского района по образованию А.А. Лехановой и зав. РИМК комитета Администрации Тюменцевского района по образованию О.Н. Полухиной.
3. Назначить куратором МБОУ Вылковской СОШ (школа с низкими образовательными результатами) В.И. Линкер, директор МКОУ Ключевской ООШ.
4. Назначить куратором МКОУ Грязновской СОШ (школа с низкими образовательными результатами) Т.Ф. Калужину, директор МБОУ Тюменцевской СОШ.
5. Назначить куратором МКОУ Карповской СОШ (школа с признаками необъективности по итогам оценочных процедур в 2024 г.) И.А. Мухина, и.о. директора МБОУ Шарчинской СОШ.

6. Назначить куратором МКОУ Юдихинской СОШ (школа с признаками необъективности по итогам оценочных процедур) И.А. Мухина, и.о. директора МБОУ Шарчинской СОШ.

7. Утвердить муниципальный план «дорожную карту» методического сопровождения - ШНОР по итогам оценочных процедур 2024 года (приложение № 1)

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста комитета по образованию Леханову Анну Анатольевну.

Председатель комитета по образованию

О.В. Ивонина

С приказом ознакомлены

А.А. Леханова  
О.Н. Полухина  
В.И. Линкер  
Т.Ф. Калужина  
И.А. Мухин

Приложение № 1  
к приказу комитета  
Администрации  
Тюменцевского района  
по образованию  
от 02.12.2024 № 244

Муниципальный план (дорожная карта) методического сопровождения ШНОР по итогам 2024 года

№ п/п	Описание действий	Сроки реализации	Исполнители	Ожидаемый результат
1. Аналитическое обеспечение				
Муниципальный уровень				
1	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2024 года	август-сентябрь 2024	комитет по образованию	выявление проблемных областей
1.2	Проведение статистического анализа по итогам ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2024 году	август-сентябрь 2024	комитет по образованию	определение причин затруднений педагогов и определение направлений методической работы по совершенствованию профессионального мастерства педагогических кадров и мер по совершенствованию образовательного процесса и выявлением проблем, требующих методического сопровождения.
1.3	Формирование «групп риска» ОО по результатам ОГЭ, ЕГЭ 2024 года	сентябрь – октябрь 2024	комитет по образованию	перечень ОО показывающих худшие результаты ОГЭ, ЕГЭ
1.4	Разработка «Дорожной карты» подготовки и	сентябрь –	комитет по	утверждение плана

	проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2024 – 2025 уч. г.	ноябрь 2024 г.	образованию	мероприятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ
Уровень образовательной организации				
1.5	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2024 года на уровне ОО. Проведение самооценки ОО, выявление проблемных зон и разработка комплекса мер по их устранению и повышению качества образовательных результатов	август– сентябрь 2024	администрация ОО	выявление проблем организационно-методического сопровождения подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего образования и последующее планирование работы по обеспечению повышения качества подготовки, учащихся по предметам
1.6	Анализ ОГЭ, ЕГЭ по предметам и собственной педагогической деятельности по обеспечению достижения деятельности по обеспечению достижения учащимися планируемых результатов обучения	август– сентябрь 2024	учителя – предметники	выделение затруднений при выполнении отдельных заданий экзаменационной работы, выяснение возможных причин недостаточного высокого уровня подготовки учащихся по ряду вопросов
1.7	Разработка «Дорожной карты» подготовке и проведения ГИА в 2025 году	октябрь-ноябрь 2024	администрация ОО	утверждение планов по повышению качества предметного образования
1.8	Формирование групп риска выпускников 9 и 11 классов для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	сентябрь – октябрь 2024	администрация ОО	утверждение планов индивидуальной работы с учащимися
2. Организационное сопровождение профилактики школьной неуспешности и поддержки школ с низкими результатами				

2.1	Проведение совещания с руководителями ОО об организации методической помощи ШНОР	декабрь 2024	комитет по образованию	согласованы действия по оказанию адресной помощи ШНОР
2.2	Назначение муниципальных координаторов оказания адресной методической помощи ШНОР	ноябрь-декабрь 2024	комитет по образованию	назначены муниципальные координаторы
2.3	Актуализация (разработка) муниципального плана по оказанию адресной помощи ШНОР по итогам оценочных процедур 2024 года	ноябрь, декабрь 2024	комитет по образованию	разработан муниципальный план
2.4	Размещение муниципального плана по оказанию адресной помощи ШНОР по итогам 2024 года в региональной информационной системе мониторинга <a href="https://audit.22edu.ru/">https://audit.22edu.ru/</a>	ноябрь - декабрь 2024	комитет по образованию	размещен муниципальный план в РИСМ
2.5	Проведение совещания с руководителями ОО об организации методической помощи ШНОР	декабрь 2024	комитет по образованию	определены основные направления деятельности
2.6	Проведение совещания с руководителями ОО об организации методической помощи ШНОР	февраль 2025	комитет по образованию	проведен анализ эффективности реализации проекта
2.7	Проведение совещания с руководителями ОО об организации методической помощи ШНОР	июнь 2025	комитет по образованию	проведены предварительные итоги независимых оценочных процедур в 2024/25 учебном году
2.8	Проведение совещания с руководителями ОО об организации методической помощи ШНОР	август 2025	комитет по образованию	определены основные направления деятельности
2.9	Контроль мониторинга формирования функциональной грамотности обучающихся ШНОР	1 раз в четверть	комитет по образованию	Определен уровень сформированности ФГ обучающихся, активность использования РЭШ
3. Работа с педагогическими кадрами				
Муниципальный уровень				
3.1	Анализ обеспеченности пед. кадрами ОО района по предметам	август– сентябрь 2024	комитет по образованию	качество кадрового потенциала
3.2	Разработка плана – графика повышения	август 2024 –	комитет по	утверждение плана –

	<p>квалификации учителей – предметников, в том числе учителей – предметников, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты, с мотивацией педагогов на выбор программ повышения квалификации, ориентированной на индивидуальные образовательные потребности каждого педагога</p>	<p>январь 2025 г.</p>	<p>образованию</p>	<p>графика повышения квалификации с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого педагога</p>
3.3	<p>Утверждение плана деятельности районных методических объединений по повышению качества предметного образования</p>	<p>август – сентябрь 2024</p>	<p>комитет по образованию</p>	<p>утверждение плана ММО по повышению качества предметного образования</p>
3.4	<p>Проведение заседаний, проблемных семинаров ММО, творческих групп учителей начальных классов, учителей – предметников</p>	<p>по отдельному графику</p>	<p>комитет по образованию, ММО</p>	<p>методические рекомендации по планированию и организации деятельности учителя по повышению качества образования</p>
3.5	<p>Подготовка и проведение ММО «Анализ типичных затруднений учащихся при выполнении заданий ГИА»</p>	<p>декабрь 2024</p>	<p>комитет по образованию, ММО</p>	<p>подготовлен план работы с учащимися с риском недостижения минимального порога баллов по предмету</p>
<p>Уровень образовательной организации</p>				
3.6	<p>Формирование графика повышения квалификации учителей – предметников с учетом результатов ГИА и индивидуальных образовательных потребностей каждого педагога</p>	<p>август – сентябрь 2024</p>	<p>администрация ОО</p>	<p>утверждение графика повышения квалификации</p>
3.7	<p>Организация шефства – наставничества над учителями со стажем до 3 лет</p>	<p>по отдельному плану</p>	<p>администрация ОО</p>	<p>утверждение плана работы</p>
3.8	<p>Организация взаимопосещений, обмен опытом, проведение открытых уроков с целью повышения профессионального уровня учителей - предметников</p>	<p>по отдельному плану</p>	<p>администрация ОО</p>	<p>утвержденный план мероприятий</p>
3.10	<p>Курсы повышения квалификации</p>	<p>в течении года</p>	<p>администрация</p>	<p>Пройдены курсы повышения</p>

			ОО	квалификации
<b>4. Методическое сопровождение команд ШНОР</b>				
4.1	Подготовка и проведение совещания для руководителей ОО по организации контроля выполнения плана адресной поддержке школ с низкими образовательными результатами	февраль 2025	комитет по образованию	контроль выполнения плана
4.2	Подготовка и проведение методической встречи по анализу всероссийских проверочных работ и построение урока на основе анализа ВПР	февраль 2025	комитет по образованию, администрация ОО, ММО	обеспечено содействие повышению качества образовательных результатов на уровне начального общего образования
4.3	Подготовка и проведение ММО «Методические приёмы по использованию нового лабораторного оборудования на уроках физики в рамках ФГОС»	март 2025	ММО	обеспечена поддержка педагогов школ с низкими образовательными результатами в вопросах использования нового лабораторного оборудования в учебной деятельности, в том числе и для подготовки к ГИА
4.4	Организация социально-психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в достижении планируемых результатов обучения	февраль-март 2025	ОО	подготовлены практико-ориентированные материалы для работы педагога психолога, логопеда, социального педагога, классного руководителя с детьми, испытывающими трудности в обучении
4.5	Размещение и обновление тематической информации на сайте	в течении года	комитет по образованию, ОО	размещение и обновление тематической информации
4.6	Проведение совещания с руководителями ОО по результатам методического сопровождения ШНОР	сентябрь-октябрь 2025	комитет по образованию	разработка плана работы по направлению на 2026 год, список участников

5. Повышение качества реализации основных образовательных программ и мониторинга их реализации

Муниципальный уровень

		в соответствии с планом работы ОО	комитет образования	справка по мониторингов	итогах
5.1	<p>Проведение мониторингов: выполнение образовательных программ; качества подготовки выпускников к ГИА; организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении; соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников; качества выполнения практического программного материала; ведения классных журналов; системы внутришкольного контроля</p>	по отдельному плану	комитет по образованию	консультирование учащихся и их родителей (законных представителей), педагогов по вопросам подготовки к ГИА	
5.2	<p>Проведение собеседований с администрацией ОО, учителями – предметниками, учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки выпускников к ГИА, по результатам различных оценочных процедур и мониторинговых работ</p>	ноябрь, декабрь 2024; март 2025	комитет по образованию, ОО района	результаты работ	тренировочных
5.3	<p>Проведение тренировочных работ по предметам в формате ГИ 9,11</p>	в течение учебного года	комитет по образованию	повышение объективности оценки образовательных результатов; обеспечение всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования	
5.4	<p>Обеспечение объективной оценки образовательных результатов, в том числе результатов оценочных процедур различного уровня, соблюдения единого подхода к текущему оцениванию и промежуточной аттестации</p>	январь-февраль 2025, июнь 2025	комитет по образованию		
5.5	<p>Проведение мониторинга образовательных достижений претендентов на получение медалей «За особые успехи в учении» I, II степени в 11 классах</p>		комитет по образованию		

Уровень образовательной организации



5.6	Проведение детального анализа деятельности ООО по подготовке выпускников к ГИА за 2 года и определение системы мер, позволяющей повысить эффективность деятельности ООО по повышению качества обучения выпускников	до 01.10.2024	администрация ОО	утверждение плана по ликвидации пробелов, выявленных по итогам самоанализа и самодиагностики
5.7	Планирование системы внутришкольного контроля качества образования, обеспечивающей: мониторинг качества подготовки учащихся, в том числе выпускников, по предметам; системный контроль качества преподавания предметов; дифференцированный подход к обучающимся; контроль за работой учителей – предметников, работы классных руководителей с обучающимися и их родителями	сентябрь 2024	администрация ОО	построение системы контроля внутришкольного контроля с учетом результатов анализа ГИА и других оценочных процедур учащихся, но основе требований к результатам подготовки, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
5.8	Диагностика проблем освоения, обучающихся основных образовательных программ	1 раз в месяц в течение учебного года	администрация ОО	утверждение плана по ликвидации проблем, выявленных по итогам диагностики
5.9	Проведение пробных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ	март 2025	администрация ОО	предметная и психологическая готовность выпускников к экзаменам
5.10	Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости в рамках деятельности предметных ММО	ежеквартального	администрация ОО	корректировка план работы
6. Работа и анализ ВПР				
6.1	Встречи и беседы с родителями по вопросам процедуры проведения ВПР и значимости объективной оценки знаний	март-май 2025	администрация ОО	разъяснительная работа с родителями
6.2	Проведение ВПР	апрель–май 2025	специалисты комитета	выявление пробелов знаний по

				образованию, ОО	
6.3	Методические выезды в школы	сентябрь 2024-май 2025		специалисты комитета по образованию	
6.4	Организация и привлечение общественных наблюдателей в дни проведения ВПР	февраль-май 2025		специалисты комитета по образованию, ОО	выявление нарушений
6.5	Анализ ВПР	сентябрь 2024-январь 2025		специалисты комитета по образованию, ОО	выявление низких образовательных результатов, помощь школам с низкими образовательными результатами
6.6	Организация кураторского сопровождения школ с низкими образовательными результатами	сентябрь 2024-июнь 2025		специалисты комитета по образованию, ОО	помощь школам с низкими образовательными результатами
6.7	Осуществление учредительного контроля в школах с низкими образовательными результатами	в течение учебного года		специалисты комитета по образованию	выявление нарушений, помощь школам с низкими образовательными результатами
7. Работа ППМС -помощи					
7.2	Разработка программы работы психолога к подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА	сентябрь-октябрь 2024		администрация ОО, школьный психолог	психологическая поддержка учащихся, консультирование, выработка индивидуальных стратегий подготовки к ГИА
7.3	Организация работы школьного психолога по оказанию ППМС - помощи обучающимся	в течение года		администрация ОО, школьный психолог	психологическая поддержка учащихся
7.4	Организация мероприятий с педагогами и родителями (законными представителями) по повышению психолого - педагогической компетентности	по отдельному плану		администрация ОО, школьный психолог	план мероприятий, программы самообразования педагогов, протоколы пед. советов, родительских собраний